

МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Курчалоевская СШ №2»)

МУ «Курчалойн муниципални кюштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«КУРЧАЛОЙ-Г1АЛИН № 2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ШКОЛА»
(МБЙУ «№2 йолу Курчалой-Г1алин ЙШ»)

ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№ 140-од

г. Курчалой

О создании комиссии по приему в 10-е профильные классы и организации ее работы

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о профильном обучении в МБОУ «Курчалоевская СШ № 2», п р и к а з ы в а ю:

Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024/25 учебный год:

- председатель комиссии – Дудушева Ж.В., заместитель директора по УР;
 - секретарь комиссии – Чимаева А.М., заместитель директора по ВР;
 - члены комиссии: Татаева Т.А., учитель математики, Нагомерзаева С.С., учитель химии, Цуриева З.У., учитель русского языка и литературы, Абуев И.К., учитель истории и обществознания, Абуев И.К., Нагомерзаева С.С., учитель биологии.
2. Провести индивидуальный отбор обучающихся в профильные 10-е классы на основании заявлений родителей в следующие сроки:
- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 29.08.2024–30.08.2024;
- 2-й этап – составление рейтинга достижений обучающихся – 30.08.2024–31.08.2024;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 31.08.2024.

2. Председателю комиссии Дудушевой Ж.В.:
- 3.1. Определить порядок и график работы комиссии.
- 3.2. Координировать работу комиссии в соответствии с Положением о профильном обучении.
- 3.3. Осуществлять руководство за деятельностью членов комиссии.
6. Секретарю комиссии Тарамовой Ж.Р., по итогам работы комиссии подготовить протокол, содержащий рейтинг обучающихся в порядке убывания набранных ими баллов, в срок до 31.08.2024.
7. Заместителю директора по информационным технологиям Тагаеву А.А., разместить на официальном сайте и на стендах школы информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 01.09.2024.
8. Секретарю Тарамовой Ж.Р., обеспечить прием заявлений в конфликтную комиссию по итогам работы комиссии по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024/25 учебный год.
9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УР Дудушевой Ж.В.

Директор

Х. В. Тагаев

С приказом ознакомлены:

А.М. Чимаева

Ж.В. Дудушева

А.А. Тагаев