

**МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»  
(МБОУ «Курчалоевская СШ №2»)**

**МУ «Курчалойн муниципални кӀоштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«КУРЧАЛОЙ-Г1АЛИН № 2 ЙОЛУ ЙУККЪБЕРА ШКОЛА»  
(МБЙУ «№2 йолу Курчалой-Г1алин ЙШ»)**

**Протокол № 5**

**совещания при директоре**

от 28 декабря 2024 года

Председатель: Х.В.Тагаев

Секретарь: Л.С-Х.Даутажиева

**Повестка дня:**

1. Подготовка учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию.
2. Работа с низкомотивированными учащимися по подготовке к ГИА 9-х классов.
3. Итоги муниципальной олимпиады.
4. Проверка административных контрольных работ.
5. О переходе на пятидневную учебную неделю

1. **Слушали:** зам. директора по УВР Даутажиеву Л.С-Х. Она сказала, что в соответствии с приказом директора по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию был проведен контроль уровня готовности и качества подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку. В ходе контроля были проанализированы рабочие программы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию. Все программы составлены в соответствии с требованиями ФГОС ООО и положения о рабочей программе.

В содержании программы по русскому языку отражены разделы и темы, которые выносятся на итоговое собеседование:

- «Речь и речевое общение»;
- «Речевая деятельность»;
- «Текст» и др.

В рабочих программах учебных предметов литература, история, обществознание выделены планируемые результаты освоения учебных предметов, которые реализуют содержание видов работ с языковым материалом. В ходе посещения уроков установлено, что учитель русского языка и литературы (Цуриева З.У. активно использует задания на формирование устной речи учащихся. На уроках истории (Исмаилова Дж.) учащиеся отвечают на вопросы, пересказывают параграф, используют исторические термины. На уроках обществознания (Абуев И.К.) учащиеся вступают в диалог, аргументируют свою точку зрения. Выявлены учащиеся, которые не отвечают устно или отвечают односложно. На уроках они неактивны, но могут выполнить несложную письменную работу. Ученица 9 а Билалова Залина пропускает уроки без уважительной причины. В ходе контроля уровня результатов в 9-х классах было

проведено пробное итоговое собеседование. Все учащиеся знакомы с процедурой проведения собеседования и понимают критерии оценивания ответов. Собеседование успешно прошли 39 человек. Юсупов Адам не справился с работой. Низкие баллы набрали 4 учащихся.

**Постановили:**

Заместителю директора по УВР Даутажиевой Л.С-Х.:

1.1. Ознакомить с результатами контроля качества подготовки к итоговому собеседованию в 9-х классах педагогический коллектив на совещании, которое проводит руководитель образовательной организации (до 21.12.2024).

1.2. Ознакомить с результатами пробного итогового собеседования по русскому языку родителей (законных представителей) обучающихся на родительском собрании (до 24.12.2024).

1.3. Разработать с учителем русского языка Цуриевой З.У. план работы с учащимися группы риска для повышения навыков устной речи, преодоления низких показателей работы с языковым материалом (до 24.12.2024).

1.4. Проконтролировать развитие навыков речевой деятельности учащихся группы риска на уроках и во внеурочной деятельности (до 24.01.2024).

2. Учителям-предметникам:

2.1. Включать в уроки активные формы работы для развития коммуникативной компетенции учащихся (в течение III четверти).

2.2. На каждом уроке отрабатывать навыки устной монологической речи, участие в диалоге, полилоге. Включать задания на выразительное чтение и пересказ текста с привлечением дополнительной информации (в течение III четверти).

2.3. Проконтролировать успеваемость и посещаемость учащихся группы риска, обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход по формированию грамотной устной речи учащихся (в течение III четверти).

**2. Слушали:** зам. директора по УВР Даутажиеву Л.С-Х. Она сказала, что в по результатам диагностик 1 полугодия выявлены учащиеся 9-х, имеющие низкий средний балл по русскому языку и математике.

1	Билалова	Залина	Аслановна
2	Курбанов	Ислам	Сайд-Селимович
3	Мусханов	Ахмад	Бекханович
4	Юсупов	Адам	Замруддиевич

**Постановили:**

1. Цуриевой З.У., учителю русского языка и литературы, Телипову Т.В., учителю математики, проводить дополнительные занятия с обучающимися 9-х классов «группы риска».

2.Заместителю директора по УВР Даутажиевой Л.С-Х.:

2.1. Ознакомить педагогический коллектив с результатами диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х классах на педагогическом совете.

2.2. Ознакомить родителей (законных представителей) с результатами диагностических работ на родительском собрании.

2.3. Проконтролировать посещаемость и успеваемость обучающихся.

- 2.4. Проконтролировать на уроках, как учителя используют личностно-ориентированное образование для подготовки учащихся с разными учебными способностями к ГИА.
- 2.5. Организовать для низкомотивированных обучающихся психологическое сопровождение.
3. Классным руководителям 9-х классов:
  - 3.1. Проконтролировать посещаемость и успеваемость обучающихся.
  - 3.2. Провести воспитательную и разъяснительную работу с низкомотивированными учащимися и их родителями.
  - 3.3. Провести родительские собрания по ознакомлению с результатами диагностических работ.

### **3. Слушали** заместителя директора по УВР Даутажиеву Л.С-Х.:

Она сказала, что всего в муниципальном этапе олимпиады приняли участие 7 школьников. Необходимо отметить, что 5 обучающихся принимали участие в русском языке. В региональный этап никто не прошел.

#### **Постановили:**

Наградить грамотой участников в муниципальном этапе олимпиады.

**4. Слушали:** заместителя директора по УВР Даутажиеву Л.С-Х. Она отметила, что в соответствии с приказом № 226-од от 03.12.2024 г. «О проведении административных контрольных работ» проведена административная контрольная работа по русскому языку и математике во всех классах, по географии в 5 классах, по биологии в 6 классах, по истории в 7 классах, по обществознанию в 8-9 классах, по химии, биологии, физике, обществознанию в 10 классах за II четверть (за I полугодие) в целях определения уровня освоения учащимися 5-10 классов содержания образовательных программ по предметам с 17 декабря по 25 декабря 2024-2025 учебного года. Следует отметить, что административный контроль по итогам I полугодия был организован и проведен без нарушений в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение контроля.

Материалы для проведения административного контроля были составлены учителями-предметниками в соответствии с требованиями к уровню подготовки учащихся по предметам учебного плана, в соответствии с содержанием образовательных программ по учебным предметам. Методической службой была своевременно проведена экспертиза материалов.

**Выступила:** заместитель директора по УВР Даутажиева Л.С-Х. Она сказала, что в целом результаты состояния знаний, умений, навыков учащихся по русскому языку, литературе, математике, химии, физике, биологии, истории, обществознанию, географии на конец I полугодия 2024-2025 учебного года удовлетворительные. Педагогами результаты проанализированы и намечены пути по ликвидации затруднений. Третий этап внутришкольного мониторинга (промежуточный контроль) провести в мае месяце. Результаты, полученные на контрольных работах в мае месяце, сравнить с административным контролем, проведенным в декабре.

#### **Постановили:**

При составлении индивидуальных маршрутов по итогам контрольных работ учителям-предметникам проводить групповые, индивидуальные консультации по темам, где учащиеся допустили ошибки. Также необходимо организовать работу по выявленным проблемам неуспешности обучающихся.

**5 СЛУШАЛИ** директора школы Тагаева Хасбулата Вахаевича, который рассказал присутствующим, что согласно рекомендациям МО и Н ЧР, решению совета школы МБОУ «Курчалоевская СШ 2» с января 2025 года планирует перейти на 5-ти дневную организацию образовательного процесса. Хасбулат Вахаевич отметил, что все консультативные мероприятия с коллективом и профсоюзом школы проведены. Все участники образовательных

отношений выразили согласие на переход в 5-ти дневку. Хасбулат Вахаевич предложил коллегам проголосовать за переход на 5–ти дневную организацию учебного процесса.

- за положение об электронном и дистанционном обучении – «22», против – «0», воздержались – «0»;

РЕШИЛИ с января 2025 года перейти на 5-ти дневное обучение в 1- 10 классах.

Председатель:

Х.В.Тагаев

Секретарь:

Л.С-Х.Даутажиева