Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Х.В. Тагаев
01.09.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00FF47CEE9F728D4611E5975F24E239735
Владелец: ТАГАЕВ ХАСБУЛАТ ВАХАЕВИЧ
Действителен: с 30.03.2026 до 23.06.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2026 **№** *037*

г. Курчалой

об органах управления в МБОУ «Курчалоевская СШ №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет систему органов управления МБОУ «Курчалоевская СШ №2» (далее — Школа), порядок их формирования, компетенцию, сроки полномочий, организацию деятельности и порядок взаимодействия.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности [ч. 2 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

1.4. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации [ч. 3 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

1.5. В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, а также иные коллегиальные органы, предусмотренные Уставом Школы [ч. 4 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

1.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе могут действовать Совет обучающихся, Совет родителей, представительные органы работников и иные органы, предусмотренные законодательством и Уставом Школы [ч. 6 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

1.7. Порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Школой определяются Уставом Школы и настоящим Положением [ч. 5 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

2. Система органов управления Школой

2.1. Управление Школой осуществляется:

- единоличным исполнительным органом — директором Школы;
- коллегиальными органами управления:
- Общим собранием работников;
- Педагогическим советом;
- Советом школы — при наличии в Уставе;

– Советом обучающихся, предусмотренными Уставом Школы.

2.2. Органы управления действуют в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением [ч. 5 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

2.3. Локальные нормативные акты Школы принимаются по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в пределах компетенции образовательной организации [ч. 1 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

2.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся и работников в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и Уставом Школы [ч. 3 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

3. Директор Школы

3.1. Директор является единоличным исполнительным органом управления Школой и осуществляет текущее руководство ее деятельностью [ч. 3 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

3.2. Директор действует от имени Школы без доверенности, представляет ее интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях и отношениях с гражданами.

3.3. Директор обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации в деятельности Школы, реализацию образовательных программ, защиту прав обучающихся и работников, создание безопасных условий обучения, воспитания и труда.

3.4. К компетенции директора относится:

– организация текущей деятельности Школы;
– утверждение локальных нормативных актов;
– издание приказов и распоряжений;
– прием, перевод и увольнение работников;
– заключение трудовых договоров;
– распределение должностных обязанностей;
– организация образовательной деятельности;
– обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования [п. 13 ч. 3 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ];
– создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся [п. 15 ч. 3 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ];
– обеспечение безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися [п. 2 ч. 6 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ];
– организация ведения официального сайта Школы и размещения информации в порядке, установленном законодательством [п. 21 ч. 3 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ];
– иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом Школы и трудовым договором.

3.5. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Школы [ч. 8 ст. 51 ФЗ № 273-ФЗ].

4. Общее собрание работников

4.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Школой [ч. 4 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

4.2. В состав Общего собрания работников входят все работники Школы, состоящие с ней в трудовых отношениях.

4.3. Общее собрание работников действует в целях реализации принципа коллегиальности управления образовательной организацией [ч. 2 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

4.4. К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассмотрение вопросов развития Школы;
- обсуждение проекта коллективного договора;
- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;
- избрание представителей работников в комиссии и иные органы;
- рассмотрение вопросов охраны труда;
- рассмотрение вопросов социальной поддержки работников;
- внесение предложений директору по совершенствованию деятельности Школы;

иные вопросы, предусмотренные Уставом Школы.

4.5. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих работников.

4.8. Решения Общего собрания работников оформляются протоколом.

5. Педагогический совет

5.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школой [ч. 4 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

5.2. Педагогический совет создается для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора, педагогические работники, а также иные работники, участвующие в реализации образовательных программ.

5.4. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

5.5. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение образовательных программ;
- рассмотрение учебного плана;

- рассмотрение календарного учебного графика;
- рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;
- рассмотрение программ воспитания;
- рассмотрение результатов освоения образовательных программ;
- рассмотрение результатов внутренней системы оценки качества образования [п. 13 ч. 3 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ];
- рассмотрение результатов промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс при освоении образовательной программы;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решений о выпуске обучающихся и выдаче документов об образовании;
- рассмотрение вопросов организации методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников;
- рассмотрение вопросов воспитательной деятельности;
- рассмотрение вопросов объективности оценки образовательных результатов;
- иные вопросы, предусмотренные Уставом Школы.

5.6. Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.7. Педагогический совет правомочен, если на заседании присутствует более половины его состава.

5.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.9. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

6. Совет школы

6.1. Совет школы является коллегиальным органом управления Школой, если он предусмотрен Уставом Школы [ч. 4, ч. 5 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

6.2. Совет школы создается для реализации государственно-общественного характера управления Школой и участия представителей участников образовательных отношений в решении вопросов развития образовательной организации [ч. 6 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

6.3. Порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета школы определяются Уставом Школы и настоящим Положением [ч. 5 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ].

6.4. К компетенции Совета школы может относиться:

- рассмотрение программы развития Школы;
- участие в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников;
- рассмотрение вопросов качества образования;
- рассмотрение вопросов создания безопасных условий обучения и воспитания;
- рассмотрение вопросов организации питания обучающихся;
- рассмотрение вопросов развития материально-технической базы;
- участие в общественной оценке деятельности Школы;
- рассмотрение предложений участников образовательных отношений;
- иные вопросы, предусмотренные Уставом Школы.

6.5. Управляющий совет не вправе вмешиваться в текущую административную, финансово-хозяйственную и кадровую деятельность директора, если иное не установлено законодательством и Уставом Школы.

7.4. Попечительский совет не вправе вмешиваться в образовательную деятельность, кадровые решения, вопросы текущего управления и оценку образовательных результатов обучающихся.

7. Совет обучающихся

8.1. Совет обучающихся создается в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы [ч. 6 ст. 26, ч. 3 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

8.2. Совет обучающихся не является коллегиальным органом управления Школой, если иное не предусмотрено Уставом.

8.3. Совет обучающихся осуществляет деятельность на основании отдельного Положения о Совете обучающихся.

8.4. Совет обучающихся вправе:

- представлять интересы обучающихся;
- вносить предложения по вопросам организации образовательной деятельности;
- участвовать в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- участвовать в развитии ученического самоуправления;
- участвовать в организации воспитательных, культурных, спортивных и социально значимых мероприятий.

8. Совет родителей

9.1. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся [ч. 6 ст. 26, ч. 3 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

9.2. Совет родителей не является коллегиальным органом управления Школой, если иное не предусмотрено Уставом.

9.3. Совет родителей действует на основании отдельного Положения о Совете родителей.

9.4. Совет родителей вправе:

- представлять интересы родителей (законных представителей);
- участвовать в обсуждении вопросов организации образовательной деятельности;
- вносить предложения по вопросам воспитательной работы;
- участвовать в обсуждении вопросов организации питания обучающихся;
- участвовать в обсуждении вопросов обеспечения безопасности обучающихся;
- участвовать в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- рассматривать обращения родителей и направлять предложения администрации Школы.

9. Учет мнения участников образовательных отношений

10.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, Школа учитывает мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся и работников в порядке, установленном законодательством и Уставом Школы [ч. 3 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

10.2. Учет мнения оформляется протоколом заседания соответствующего органа, листом согласования, выпиской из протокола либо иным документом, установленным локальным актом Школы.

10.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников по сравнению с установленным законодательством об образовании, не применяются и подлежат отмене Школой [ч. 4 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ].

10. Взаимодействие органов управления

11.1. Органы управления Школой взаимодействуют между собой в целях эффективной организации образовательной, воспитательной, методической, административной и хозяйственной деятельности.

11.2. Решения коллегиальных органов управления реализуются директором в пределах его компетенции.

11.3. Директор вправе издавать приказы во исполнение решений коллегиальных органов управления.

11.4. Коллегиальные органы управления вправе направлять директору предложения по вопросам, относящимся к их компетенции.

11.5. При необходимости могут проводиться совместные заседания коллегиальных органов управления.

11. Документационное обеспечение деятельности органов управления

12.1. Заседания коллегиальных органов управления оформляются протоколами.

12.2. В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания;
- состав присутствующих;
- повестка дня;
- краткое содержание рассмотренных вопросов;
- принятые решения;
- результаты голосования.

12.3. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания.

12.4. Решения органов управления доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством приказов директора, информационных стендов, официального сайта Школы, электронной информационно-образовательной среды либо иными установленными способами.

12.5. Документы органов управления хранятся в соответствии с номенклатурой дел Школы.

12. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение принимается с учетом порядка, установленного Уставом Школы.

13.2. Положение утверждается приказом директора Школы.

13.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

13.4. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора и действует до принятия новой редакции.

13.5. В части, не урегулированной настоящим Положением, Школа руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Школы.