

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Курчалоевская СШ №2»)**

МУ «Курчалойн муниципалитетин кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципалитетин бюджетин йукъарадешаран учреждени
«КУРЧАЛОЙ-Г1АЛИН № 2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ШКОЛА»
(МБЙУ «№2 йолу Курчалой-Г1алин ЙШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

1 сентября 2026 г.

№ 110 /од

Об организации питьевого режима обучающихся в 2026–2027 учебном году

В соответствии с требованиями ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки и профилактики заболеваний среди обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в образовательном учреждении свободный доступ обучающихся к безопасной питьевой воде надлежащего качества в течение всего времени их пребывания в учреждении на протяжении 2026–2027 учебного года.
2. Назначить ответственным за организацию питьевого режима заместителя директора по административно-хозяйственной части (ФИО).
3. Ответственному лицу обеспечить:
 - 3.1. Функционирование стационарных питьевых фонтанчиков или кулеров (диспенсеров). При использовании кулеров осуществлять регулярную промывку, дезинфекцию аппаратов и замену бутилированной воды согласно графику производителя.
 - 3.2. Наличие кипяченой воды (при отсутствии централизованного водоснабжения или фонтана), смену которой производить не реже чем каждые 3 часа.
 - 3.3. Наличие достаточного количества чистой посуды (стаканов, кружек) из расчета не менее двух штук на одного обучающегося

в столовой и одноразовых стаканчиков в учебных кабинетах начальной школы.

- 3.4. Размещение дозаторов с жидким мылом и электрополотенец (или одноразовых полотенец) в непосредственной близости от точек раздачи воды для соблюдения гигиены рук.
- 3.5. Проведение лабораторного контроля качества питьевой воды (из разводящей сети и кулеров) аккредитованной лабораторией не реже 1 раза в квартал.

4. Классным руководителям:

- 4.1. Провести в срок до 10.09.2026 инструктажи с обучающимися о правилах личной гигиены при употреблении воды и культуре водопотребления.
- 4.2. Обеспечить контроль за соблюдением питьевого режима во время уроков (разрешить посещение питьевых точек по необходимости без нарушения дисциплины).
- 4.3. Иметь в классных помещениях аптечки первой помощи, укомплектованные средствами для обработки мелких порезов.

5. Медицинскому работнику учреждения:

- 5.1. Ежедневно контролировать качество поступающей бутилированной воды (наличие сертификатов соответствия, сроки годности) и состояние емкостей.
- 5.2. Вести журнал учета температурного режима хранения воды и фиксировать результаты лабораторных исследований.
- 5.3. Проводить санитарно-просветительную работу с родителями (законными представителями) о важности водного баланса для здоровья ребенка через родительские чаты и собрания.

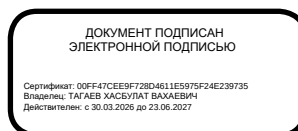
6. Заведующему производством школьной столовой включить в меню горячие напитки (чай, компот, кисель) соответствующей температуры ежедневно на второй завтрак или обед.

7. Установить график уборки и дезинфекции точек раздачи воды (ежедневная влажная обработка поверхностей кранов и каплесборников с применением разрешенных дезинфицирующих средств).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена



Х. В. Тагаев

И.С. Вахидов