

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КУРЧАЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
МБОУ «Курчалоевская СШ№2»**

Протокол № 10

заседания профсоюзного комитета МБОУ «Курчалоевская СШ2»
от 13 декабря 2024 года

Присутствует: 9 членов профкома.

Отсутствует: -

Приглашённые: Тагаев Х.В.- директор

Повестка дня:

1. Утверждение годового статистического отчёта профкома.
2. О согласовании графика отпусков работников на 2025 год.
3. О проведении профсоюзного собрания по отчёту о работе ПК в 2024 году и выполнению условий коллективного договора.
4. Об использовании выделенных рессетом 22% отчисленных взносов.

1. СЛУШАЛИ: по первому вопросу председателя ППО Дамзаеву Р.Х., которая подробно познакомила присутствующих с годовым статистическим отчётом и ответила на возникшие у членов профкома вопросы.

Решили: Утвердить годовой статистический отчёт МБОУ «Курчалоевская СШ2»

2. СЛУШАЛИ: директора Ташаева Х.В. Он ознакомил членов профкома с примерным графиком отпусков работников школы на 2025 год, составленным с учётом того, кто в какое время будет задействован на различных мероприятиях, а также допустила возможность изменений сроков, связанных с просьбами и пожеланиями отдельных работников в соответствии с их личными планами, пообещав помощь и поддержку в решении данного вопроса с председателем профкома.

Решили: Принять к сведению и дать согласие на утверждение графика отпусков работников МБОУ «Курчалоевская СШ2» на новый 2025 год, допуская возможные изменения в соответствии с текущим моментом.

3. СЛУШАЛИ председателя ППО Дамзаеву Р.Х. «О проведении профсоюзного собрания по отчёту о работе ПК в 2024 году и выполнению условий коллективного договора». Выступили заместитель председателя ППО Тагаев Х.Х., уполномоченный по ОТ Вахидов И.С.

Председатель ПК попросила членов профкома подготовить отчёты в связи с проведением профсоюзного собрания по итогам работы профкома в 2024 году и выполнению условий коллективного договора, отметив важность, рассматриваемого вопроса.

Решили:

1. Членам профкома подготовить отчёты к профсоюзному собранию.
2. Провести указанное собрание 23 декабря 2024 года.

4.СЛУШАЛИ: «Об использовании выделенных рессоветом 22% отчисленных взносов». Выступила председатель КРК Шатаева А.С-Х. В соответствии с рекомендациями рессвета она предложила 60% выделенных средств направить на содержание ППО, 40% на проведение мероприятия коллектива к новому году. Выступил заместитель председателя ППО Тагаев Х.Х. Он предложил поощрить материально за активную профсоюзную деятельность уполномоченную по культурно-массовой организации Эльмурзаеву М.Х.

Решили: Из выделенных рессоветом 14400 рублей направить на содержание ППО 9000р., на мероприятие 4400 рублей. Из средств, направленных на содержание поощрить премией в размере 1000 рублей уполномоченную по культмассовой работе Эльмурзаеву М.Х.

Председатель ПК:

Дамзаева Р.Х.